

Número do processo: 6023.2023/0001790-2

Unidade Requisitante: SMIT/CAP/OPERA

Objeto: Prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial.

Valor Estimado: R\$ 44.811,57

1. Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público (OBRIGATÓRIO)

A contratação dos serviços de Segurança e Vigilância Patrimonial de forma contínua tem observância às recomendações aceitas pela boa técnica, pelas normas e pelas legislações aplicáveis. Sua finalidade consiste na necessidade de dar proteção ao patrimônio público e para garantir a integridade física de seus servidores, colaboradores e usuários dos serviços do Descomplica SP Campo Limpo, da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, sediada na Av. Giovanni Gronchi, 7143.

Justifica-se, ainda, pela inexistência de policiamento diurno e vigilância eletrônica, motivo pelo qual o serviço de segurança e vigilância patrimonial é de grande relevância. A ausência desse serviço acarretará a vulnerabilidade das dependências da Unidade Descomplica Campo Limpo durante o dia, podendo ocasionar furtos, roubos e invasões e prejudicar a integridade física de servidores, colaboradores e demais cidadãos que transitam e utilizam os serviços do Descomplica SP, considerando que as áreas são de livre acesso à população das 08h às 17h.

Considerando ainda, que se trata de serviço essencial à população de São Paulo, sua interrupção pode comprometer o bom funcionamento e a disponibilidade dos serviços públicos aos cidadãos, sendo realizado um planejamento criterioso da contratação, dentro das possibilidades, observando o princípio da legalidade e eficiência, entre outros princípios fundamentais que norteiam a Administração Pública.

Vale ainda ressaltar que há carência de servidores para execução de atividades não finalísticas. Assim, a prestação do serviço terceirizado sedia sua importância no apoio à realização de atividades essenciais ao cumprimento da missão institucional do INMA, ressaltando que a contratação se faz com fulcro no § 1º, do art. 7º da Instrução Normativa Nº 05, de 26 de maio de 2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e posteriores alterações, e no Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018.

Por fim, reiteramos que a pretendida contratação se justifica pela necessidade de segurança nas dependências de todas as áreas ocupadas pela unidade do Descomplica SP Campo Limpo, da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, sediada na Av. Giovanni Gronchi, 7143, assegurando a integridade física dos servidores, colaboradores, cidadãos usuários dos serviços e dos que eventualmente transitem em suas instalações, não permitindo a depredação, violação, evasão, apropriação indébita e outras ações que redundem em dano ao patrimônio, decorrente da ação de terceiros ou de pessoas da própria Instituição.

2. Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração

Não aplicável.

3. Requisitos da Contratação

De acordo com o decreto e Lei citados em epígrafe, os serviços a serem contratados na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço, visando a contratação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial.

Os serviços a serem contratados se enquadram como comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais de mercado.

O início da execução dos serviços será conforme data informada na ordem de início a ser emitida pela CONTRATADA para a manutenção preventiva, corretiva e necessária, em todos os equipamentos, objeto do contrato, com o fim de assegurar regularidade no funcionamento e nas futuras manutenções preventivas.

Av. Giovanni Gronchi, 7143 Vila Andrade, São Paulo/SP CEP 05724-005

A Contratada será responsável integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente, cumprindo as disposições legais que interfiram em sua execução.

O aceite/aprovação do serviço pelo órgão licitante não exclui a responsabilidade civil do(s) prestador(es) por vícios de quantidade ou qualidade posteriormente, garantindo-se ao órgão licitante as faculdades previstas no art.28 da Lei nº.8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

A empresa vencedora deverá apresentar atestados de qualificação de até 60% do serviço requisitado neste Termo de Referência.

4. Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (OBRIGATÓRIO)

A quantidade a ser contratada refere-se a 1 (um) Posto que deverá ser coberto durante o horário de funcionamento da unidade Descomplica SP Campo Limpo, ou seja, das 08h às 17h de segunda a sexta-feira, sediada na Av. Giovanni Gronchi, 7143.

Quant. de Postos	Tipo	Horário	Dias
01	Diurno / Desarmado	44 horas semanais	Segunda a Sexta

Entende-se pela unidade de medida “Posto diurno, desarmado de 44 horas semanais, de segunda a sexta-feira”, considerando que durante a noite o local é guardado por segurança predial, além de estar fechado e possuir barreiras que durante o dia não existem.

A presente contratação não possui interdependência com outras contratações que possibilitem economia em escala.

5. Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar

Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do CADTERC. Para os serviços a serem adquiridos existe grande número de fornecedores no mercado nacional, que oferecem serviços dentro das especificações solicitadas.

A Pesquisa de Preços para estimativa do valor unitário máximo a ser aceito na licitação terá por base um Mapa de Preços, que dispõe sobre os procedimentos administrativos para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública. A pesquisa de preço será realizada no Painel de Preços/Banco de Preços para cada item e serão considerados os preços de cotações diretas junto a fornecedores.

6. Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (OBRIGATÓRIO)



MÉDIA

R\$ 44.811,57

MEDIANA

R\$ 63.118,36

MENOR

R\$ 250

FILTROS APLICADOS

Descrição

UF

Ano da Compra

PRESTACAO DE SERVICO DE VIGILANCIA E SEGURANCA - ORGANICA -44 HORAS SEMANAIS DIURNAS SP 2022, 2023

Quantidade total de registros: 22
Registros apresentados: 1 a 22

Relatório gerado dia: 21/09/2023 às 14:36

Fonte: paineleprecos.planejamento.gov.br

7. Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

Não aplicável.

8. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução.

Em regra, a Lei 14.133, prevê que os serviços deverão ser divididos em parcelas quando se comprovem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

Na presente demanda, contudo, o parcelamento não se mostra vantajoso para a Administração, nem do ponto de vista técnico nem do econômico, haja vista a contratação de apenas um posto de segurança e vigilância patrimonial desarmado de 44 horas semanais, para apenas uma localidade.

9. Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Pretende-se contratar os itens descritos no Edital com a garantia do menor preço, mantendo-se a qualidade e com as especificações garantidas, visando atender às necessidades das Unidades do Descomplica, de forma eficaz e eficiente, assegurando a viabilidade de realização das atividades para a prestação satisfatória da execução de atividade de segurança e vigilância com qualidade, responsabilidade, profissionalismo, tempestividade e pontualidade.

Os recursos humanos serão fornecidos pela Contratada, de acordo com as condições a serem estabelecidas no Termo de Referência.

10. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Após a realização desse Estudo Preliminar, o Termo de Referência será elaborado e caso aprovado pela Administração será realizada Licitação através de Pregão Eletrônico.

Os servidores ou empregados fiscais e gestores serão capacitados para as respectivas atividades. Entende-se que o ambiente atual está adequado para recepção do profissional para execução das atividades necessárias.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes.

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a contratação pretendida.

12. Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

Os serviços adquiridos, caso gerem materiais a serem descartados, serão em locais destinados ao correto descarte, objetivando a conservação do ambiente, tornando mais sustentável.

Não são permitidas, formas inadequadas de destinação final de pilhas e baterias utilizadas nos equipamentos e materiais de intercomunicação (como rádios, lanternas e lâmpadas), nos termos do artigo 22 da Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, tais como:

- a) lançamento a céu aberto, tanto em áreas urbanas como rurais, ou em aterro não licenciado;
- b) queima a céu aberto ou incineração em instalações e equipamentos não licenciados;

c) lançamento em corpos d'água, praias, manguezais, pântanos, terrenos baldios, poços ou cacimbas, cavidades subterrâneas, redes de drenagem de águas pluviais, esgotos, ou redes de eletricidade ou telefone, mesmo que abandonadas, ou em áreas sujeitas à inundação.

Além disso, faz-se necessária a adoção de medidas tendentes a diminuir o impacto que a contratação do serviço em tela ocasionaria. Por tal razão, como diretriz no planejamento da contratação, torna-se imprescindível considerar critérios e práticas de sustentabilidade. Dessa forma, e em atendimento à Instrução Normativa nº 01/2010 SLTI MPOG, a empresa contratada deverá adotar as práticas de sustentabilidade, na execução dos serviços, no que couber:

Uso racional de recursos:

1. A empresa contratada deverá adotar critérios para aquisição e uso de equipamentos e complementos que promovam a redução do consumo de água;
2. A empresa contratada deverá utilizar equipamentos que apresentem eficiência energética e redução de consumo, submetendo-os ao fiscal do contrato quando do início dos serviços e nas substituições;
3. A empresa contratada deverá realizar verificações e, se for o caso, manutenções periódicas nos seus aparelhos elétricos e evitar ao máximo o uso de extensões elétricas;
4. Os funcionários encarregados, a partir das instruções recebidas durante o treinamento citado neste estudo, deverão atuar como facilitadores das mudanças de comportamento de empregados da CONTRATADA, esperadas com essas medidas.

13. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina (OBRIGATÓRIO).

Esta equipe de planejamento conclui pela adequação da contratação para atendimento da necessidade a que se destina

GERENCIAMENTO DE RISCOS

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial		
Fase de Análise – Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
Risco 1	Instrução Processual Deficitária	
Probabilidade	Impacto	Danos
Baixa	Alto	- Pedidos de esclarecimentos; - Divergências textuais no edital, TR, Minuta de Contrato; - Problemas na execução contratual
Ação Preventiva	Capacitação da equipe envolvida no planejamento da contratação.	Responsável Equipe Técnica
Ação Contingencial	CAF verifica a divergência e solicita Justificativa e providências cabíveis. Equipe de Planejamento sana pendências	Responsável CAF Planejamento

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial		
Fase de Análise – Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
Risco 2	Falta de publicação dos atos necessários à validade do processo licitatório no DOC	
Probabilidade	Impacto	Danos
Baixa	Médio	- Não atendimento ao princípio da publicidade
Ação Preventiva	Atenção à publicidade dos atos	Responsável CAF
Ação Contingencial	Proceder aos ajustes e correções necessárias	Responsável CAF Planejamento

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial	
Fase de Análise – Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor	
Risco 3	Falha/erro na especificação técnica do objeto a ser contratado

Probabilidade	Impacto	Danos
Média	Alto	- Comprometimento da Contratação
Ação Preventiva	Consulta a contratações similares quando da elaboração dos estudos preliminares; Revisão crítica dos estudos preliminares.	Responsável Planejamento e Gestores CAF
Ação Contingencial	Correção da especificação técnica; Revogação da licitação para republicação.	Responsável Planejamento CAF

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial		
Fase de Análise – Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
Risco 4	Problemas com Pesquisa de Mercado	
Probabilidade	Impacto	Danos
Média	Alto	- Superfaturação do contrato; - Contrato inexecutável.
Ação Preventiva	Seguir os normativos vigentes aplicáveis à pesquisa de mercado; Manter a pesquisa de mercado atualizada.	Responsável CAF
Ação Contingencial	Refazer/revalidar a Pesquisa de Mercado	Responsável CAF

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial		
Fase de Análise – Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
Risco 5	Não haver disponibilidade orçamentária	
Probabilidade	Impacto	Danos
Baixa	Alto	A não contratação implicará na exposição ao risco, tanto do patrimônio público quanto das pessoas.
Ação Preventiva	Buscar base no planejamento estratégico	Responsável CAF e DOF
Ação Contingencial	Buscar remanejamento de valores previstos no orçamento anual, juntamente com revisão da necessidade imediata dos itens demandados	Responsável CAF e DOF

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial		
Fase de Análise – Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
Risco 6	Falhas no julgamento da habilitação, em especial na análise dos atestados, falhas na análise da planilha de custos e formação de preços da licitante.	
Probabilidade	Impacto	Danos
Média	Alta	- Contratação em desacordo com a necessidade da Administração - Prejuízo ao erário; - Contratação de empresa não capacitada para a execução contratual.
Ação Preventiva	Averiguar a autenticidade dos atestados por meio de diligências, sempre que necessário; Ter atenção na análise de planilhas de custos de formação de preços.	Responsável Planejamento
Ação Contingencial	Desclassificar licitante sem requisitos necessários.	Responsável Comissão de Licitação

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial		
Fase de Análise – Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
Risco 7	Descumprimento de Clausulas contratuais	
Probabilidade	Impacto	Danos
Média	Alta	- Atraso no início dos Serviços; - Entrega com qualidade inferior; - Não entrega dos serviços.
Ação Preventiva	Fiscalização preventiva e ostensiva da execução dos serviços; Reunião preliminar para definições acerca da prestação do serviço.	Responsável Gestores e Fiscais
Ação Contingencial	Abertura de Processo de Sanção; No caso de atraso superior ao aceitável na definição contratual, rescisão e chamar próxima empresa classificada para contrato; Pagamentos por resultado.	Responsável Gestores e Fiscais